



Tilvísun til skólaþjónustu 2018-2019

Mótt.

.....
dags.

Kvittun

Númer máls:

Skólaþjónusta vegna grunnskólabarns

Nemandi	Kennitala		
Heimilisfang	bekkur		
Þjóðerni	Ef við á, í hvaða leikskóla var barnið?		
Forráðamaður/foreldri	Heimasími	Vinnusími	Farsími
Kennitala	Netfang		
Heimilisfang	Þjóðerni		
Forráðamaður/foreldri	Heimasími	Vinnusími	Farsími
Kennitala	Netfang		
Heimilisfang	Þjóðerni		
Er þörf á túlki í viðtali við forsjármenn?	<input type="checkbox"/> Já	<input type="checkbox"/> Nei	

Tilvísandi: skóli heimili annar

Forsjá hjá: móður föður báðum annar

Lögheimili barns hjá: móður föður báðum annar

Ástæða tilvísunar. Hvers er óskað og nákvæm lýsing á vanda?



Hvað hefur skólinn gert í málinu til þessa?

- Samstarf við forsjármenn (lýsið samstarfinu og árangri þess)
- Einstaklingsnámskrá (ástæða, markmið, kennslufyrirkomulag, staða við tilvísun)
- Ráðgjöf proskapjálfa (tilgangur, hver naut ráðgjafar, tímabil ráðgjafar, notagildi/árangur)
- Málörvunarhópar (tímabil, hópasamsetning, markmið, árangur)
- Ráðgjöf sérkennara (tilgangur, hver naut ráðgjafar, tímabil ráðgjafar, notagildi/árangur)
- Auka hreyfing (tímabil, markmið, árangur)
- Námsráðgjöf (Lýsing frá námsráðgjafa, m.a. fjöldi viðtala, tímabil, árangur, staða í dag)
- Skólahjúkrun (lýsing á þjónustu og tíðni)
- Art þjálfun (hópasamsetning, tímabil, virkni nemanda, árangur)
- Sérkennsla (tímabil, kest/viku, markmið, staða)
- Bekkjarvinna (lýsing, m.a. á aðferðum og árangri)

ATH: Með tilvísun skal fylgja greinargerð um það sem skólinn hefur gert í málinu til þessa. Viðkomandi aðilar sem sinnt hafa nemandanum gera grein fyrir sínu hlutverki og árangri aðgerða. Tilvísandi ber ábyrgð á að gögn fylgi.

Í leiðbeiningum um tilvísanir koma fram hvaða fylgiskjöl skulu fylgja með tilvísun.

Við upphaf máls hjá sálfræðingi/talmeinafræðingi er mikilvægt að svör við eftirfarandi gátlista liggi fyrir til að auðvelda vinnslu og gefa yfirsýn yfir stöðu barnsins. Vinsamlegast svarið öllum atriðum.

Af hverju hafa tilvísendur mestar áhyggjur og hvers vænta þeir? _____

Hvenær hófust erfiðleikar? _____

Hefur hlutlæg skráning farið fram? _____ Ef já, hver skráði? _____

Hvaða hugmyndir hafa kennari og foreldri um lausnir? _____

Þegar niðurstaða og ráðleggingar sérfræðipjónustu liggur fyrir, hver er ábyrgur fyrir eftirfylgni innan skóla? _____

Tekur barnið lyf? (ef já, hvaða lyf og hversu lengi) _____

Í hvaða þáttum skólataarfsins nýtur barnið sín best? _____



1. Frávik í þroska _____ **á ekki við**

Voru erfiðleikar í leikskóla? _____

Hversu lengi hafa erfiðleikar staðið yfir? _____

Hakið við það sem barnið á í erfiðleikum með?

___ Allt/flest námsefni

___ Sérstaka námsþætti

___ Máltjáningu

___ Málskilning

___ Samhæfingu/jafnvægi

___ Grófhreyfingar

___ Fínhreyfingar

___ Sjálfshjálp

___ Samskipti/félagstengsl

Gefið dæmi um erfiðleika.

2. Slök félagstengsl _____ **Á ekki við**

Á barnið vini í skólanum? _____

Á barnið vini utan skólans? _____

Helst barinu illa á vinum? _____

3. Einelti _____ **Á ekki við**

Verður barnið fyrir endurteknu aðkasti? _____

Er eineltið: ___ félagslegt ___ líkamlaegt ___ andlegt

Dæmi um tilvik. _____

Hefur verið unnið eftir eineltisáætlun? _____

Ef já, í hverju fólst sú vinna? _____

**4. Grunur um röskun á einhverfurófi** ___ á ekki við

Merkið við einkenni

- ___ Slök/lítill tengsl við aðra ___ Slakt augnsamband ___ Sérkennileg áhugamál
 ___ Félagskvíði ___ Seinkaður málproski ___ Einkennileg beiting líkamans
 ___ Áráttukennd hegðun ___ Of sterk/lítill viðbrögð við skynáreitum

Annað _____

Hvenær var fyrst vart við einkennin? _____

5. Slæm líðan ___ á ekki við

Lýsið líðan:

- ___ Kvíðaeinkenni ___ Félagslegir erfiðleikar ___ Depurðareinkenni
 ___ Vanlíðan vegna heimilisaðstæðna ___ Vanlíðan vegna slakrar námsstöðu
 ___ Líkamleg vanlíðan ___ Vanlíðan vegna skilnaðar/samskipta foreldra

Annað _____

Má rekja vanlíðan til skóla eða utan skóla? _____

6. Hegðunarvandi ___ á ekki við**Merkið við þau atriði sem eiga við um hegðun barnsins**

- ___ Vanvirkni ___ Mótþrói ___ Ræðst á aðra ___ Gerandi í einelti
 ___ Brýtur reglur ___ Ókurteisi ___ Skemmdarverk ___ hótar/kúgar
 ___ Truflar aðra ___ Óhlýðni

Gagnvart hverjum beinist hegðunin?

- Yngri börnum Jafnöldrum Eldri börnum Fullorðnum

Hvar á hegðunin sér helst stað?

- Í frímínútum/útiveru Inni í bekkjarstofu Á göngum Í matsal
 Í íþróttahúsi Í list/verkgreinum Heima

Eru aðstæður í skólanum þar sem hegðunin á sér ekki stað?

- Já Nei

Ef já, hvar? _____

**7. Einbeitingarvandi, ofvirkni, hvatvísi**

___ á ekki við

Á barnið í vandræðum með: ___ Einbeitingu ___ Hreyfiókyrrð ___ Hvatvísi

Hversu lengi hafa erfiðleikar verið? _____

Nefnið aðstæður og/eða tíma sem erfiðleikar koma fram _____

Hvernig gengur barni

-að taka við fyrirmælum yfir hóp? _____

- að stjiga kyrrt og vinna verkenfin sín? _____

- að bíða eftir að röðin að því? _____

Annað _____

8. Slæm skólasókn

___ á ekki við

Hversu lengi hefur ástandið varað? _____

Er það bundið við sérstakar kennslustundir eða tíma dagsins og þá hvaða? _____

___ Útskrift úr mentor fylgir

Er grunur um notkun tóbaks, áfengis eða vímuefna? _____

Með undirritun staðfestum við tilvísun og upplýsingar í gátlistanum.

Dagsetning:

.....
Undirskrift forsjármanns.....
Undirskrift umsjónarkennara.....
Undirskrift forsjármanns.....
Deildarstjóri grunnskóla

Afgreitt frá skóla/nemendaverndarráði dags. _____ Kvittun _____

Vinsamlegast athugið að láta forsjáraðila undirrita og hafa**ljósrít af tilvísunarblaðinu útfylltu.**